

Принят на Педагогическом совете
протокол №1 от 22.08.2023г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ
детский сад №1 «Петушок»
Сильнова Е.А.
Приказ №192 от 22.08.2023г.

Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение
детский сад №1 «Петушок» г. Нестеров

ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023- 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Нестеров, 2023г.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цель и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи, поиска оптимальных форм работы с родителями.
2. Систематизировать работу по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края.
3. Активизировать работу по речевому развитию детей через формирование устной речи и навыков речевого общения с окружающими на основе владения литературным языком своего народа.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория: № приказа, год присвоения	Дата подачи заявления на аттестацию
1.	Аттестация педагогов и специалистов			
	<i>На высшую квалификационную категорию:</i>			
1.1	Кулакова Виалетта Юрьевна	музыкальный руководитель	Высшая (выписка из приказа Министерства образования Калининградской области №1313/1 от 06 декабря 2018г.)	06.09.2023г.
1.2	Сазанова Валентина Александровна	воспитатель	Высшая (выписка из приказа Министерства образования Калининградской области №1313/1 от 06 декабря 2018г.)	06.09.2023г.
1.3	Тришина Елена Вячеславовна	воспитатель	Высшая (выписка из приказа Министерства образования Калининградской области №1313/1 от 06 декабря 2018г.)	06.09.2023г.
1.4	Тарасова Татьяна Валерьевна	воспитатель	Высшая (выписка из приказа Министерства образования Калининградской области №178/1 от 06 марта 2019г.)	06.09.2023г.
1.5	Носенко Антонина Алексеевна	педагог-психолог	Первая (выписка из приказа Министерства образования Калининградской области №778/1 от 04 июня 2020г.)	06.09.2023г.
	<i>На соответствие занимаемой должности:</i>			
1.4	Опрышко Олеся Александровна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности (выписка из приказа МАДОУ д/с №1 «Петушок» №27 от 12.02.2018г.)	15.09.2023г.
2.	Повышение квалификации			
	Обеспечение переподготовки и курсовой подготовки педагогов на 2023-2024гг.			
<p>Каждые 3 года педагоги повышают уровень квалификации на плановых курсах в (КОИРО) «Калининградском областном институте развития образования». В 2022 году (с 01.02.2022г. по 13.05.2022г.) весь педагогический коллектив прошел обучение на плановых курсах повышения квалификации. Воспитатели (12 человек) по программе: «Современные подходы к реализации образовательных программ в группах детей дошкольного возраста»; инструктор по физическому воспитанию (1 человек) по программе: «Совершенствование педагогической деятельности по реализации физического развития детей дошкольного возраста»; музыкальный руководитель (1 человек) по программе: «Совершенствование педагогической деятельности в области музыкально-эстетического развития детей дошкольного возраста»; учитель-логопед (1 человек) по программе: «Оказание коррекционной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями»; педагог-психолог (1 человек) по программе: «Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательных организациях».</p>				
<p>Согласно плана графика, следующее плановое повышение квалификации запланировано на 2025 год</p>				

3.	Проведение конкурсов на уровне детского сада		
3.1	- Конкурс совместных работ детей и родителей «Сундучок осени»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 06 по 20 октября 2023г.
3.2	- Конкурс совместных рисунков детей и родителей «Мы за мир, мы против терроризма!»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 09 по 23 ноября 2023г.
3.3	- Конкурс совместных работ детей и родителей «Новогодняя фантазия»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 08 по 22 декабря 2023г.
3.4	- Конкурс совместных рисунков детей и родителей «Мой любимый город»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 12 по 26 января 2024г.
3.5	- Выставка творческих работ «Мамины руки не знают скуки»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 19 февраля по 04 марта 2024г.
3.6	- Семейный экологический конкурс костюмов из бросового материала «Мода из отходов»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 08 по 22 марта 2024г.
3.7	Конкурс чтецов «Янтарный край», приуроченный образованию Калининградской области	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 22 марта по 05 апреля 2024г.
3.8	- Конкурс чтецов «Этих дней не смолкнет слава», посвященный победе советского народа в Великой Отечественной войне	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	с 16 апреля по 30 апреля 2024г.
4.	Участие в конкурсах МО «Нестеровский муниципальный округ Калининградской области»		
4.1	- Муниципальный конкурс детского рисунка по пропаганде Безопасности дорожного Движения «Дорога - без происшествий. Осень – 2023»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	ноябрь 2023г.
4.2	- Районный спортивный фестиваль среди детей дошкольного возраста МО «Нестеровский муниципальный округ Калининградской области»	Инструктор по физической культуре. Воспитатели подготовительных групп	февраль 2024г.
4.3	- Районный конкурс видеороликов «Победный май»	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	апрель 2024г.
5.	Участие в региональных конкурсах		
5.1	«Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма» (КОДЮЦЭКТ) - Международные Дни наблюдений птиц – 2023 и вклад в изучение пернатых Калининградской области	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	сентябрь – октябрь 2023г.
5.2	«Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма» (КОДЮЦЭКТ) - конкурсы, акции и кампании, конференции и форумы, викторины и олимпиады	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп	в течение года, в соответствии с планом работы Центра
6.	Участие в методической работе области, района, города		

6.1	<p>-Участие в августовской районной педагогической конференции:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Мастер – класс «Робототехника – как средство развития технического творчества дошкольников в ДОУ», (из опыта работы кружка технической направленности «РОБОСТАРТ»). — Мастер – класс «Воспитываем в детях финансовую грамотность», (из опыта работы). 	<p>Заведующий - Сильнова Е.А. Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. Ушкалова Наталья Николаевна, воспитатель высшей категории. Федичева Елена Александровна, воспитатель высшей категории</p>	<p>26 августа 2023г.</p>
7.	Педагогические советы		
7.1	<p>- Педагогический совет №1 (Установочный) «Концепция развития и приоритетные направления образовательной политики ДОУ».</p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2023-2024 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подведение итогов работы за летне-оздоровительный период; - Итоги смотра-конкурса «О готовности групп к новому учебному году»; - Обсуждение проекта и принятие годового плана на 2023-2024 учебный год. - Организация образовательной деятельности (группы, педагоги); - Перспективы развития ДОУ в новом учебном году; - Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей - Решение педсовета. 	<p>Заведующий ДОУ – Сильнова Е.А.</p> <p>Зам. зав. по ВМР - Калашникова М.В.</p>	<p>30 августа 2023г.</p>
7.2	<p>Педагогический совет №2 «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ».</p> <p>Цель: Активизация форм повышения квалификации педагогов ДОУ по речевому развитию дошкольников. Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретический аспект: «Проблема развития связной речи в современной практике дошкольных учреждений» - Деловая игра для педагогов «Пути эффективного формирования связной речи дошкольников» - Тестовое задание для педагогов: «Речевое развитие детей дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО» - Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» - Из опыта работы. Дидактические, театрализованные игры - как средство развития речи детей дошкольного возраста. 	<p>Заведующий ДОУ - Сильнова Е.А.</p> <p>Зам. зав. по ВМР - Калашникова М.В.</p> <p>Учитель – логопед Фугарова Е.Р. Воспитатели всех возрастных групп</p>	<p>Октябрь 2023 год</p>

7.3	<p>Педагогический совет №3 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».</p> <p>Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Актуальность темы педсовета. Организация образовательной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в современных условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. - Из опыта работы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников. 2. Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников. - Итоги тематической проверки на тему: «Организация работы воспитателя по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». - Практическая часть: Деловая игра «Слабое звено» <ul style="list-style-type: none"> - Презентация педагогических проектов по нравственно-патриотическому воспитанию «С чего начинается Родина?» в разных возрастных группах. - Обзор программ, методических разработок, литературы по данной теме. 	<p>Заведующий ДОУ – Сильнова Е.А.</p> <p>Зам. зав. по ВМР - Калашникова М.В.</p> <p>Музыкальный руководитель Кулакова В.Ю.</p>	<p>январь 2024 года</p>
7.4	<p>Педагогический совет №4 «Результативность работы ДОУ за 2023-2024 учебный год и перспективы на будущее».</p> <p>Цель: Анализ деятельности МАДОУ за отчётный год, определение проблем, перспектив и основных направлений развития МАДОУ на новый учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ выполнения и реализации задач годового плана - Анализ физкультурно - оздоровительной работы в МАДОУ - Результаты анкетирования родителей и сотрудников удовлетворенностью работы ДОУ - Сообщение о результатах мониторинга «Мотивационная и психологическая готовность детей к обучению в школе». - Проектирование годового плана работы учреждения на 2024-2025 учебный год. 	<p>Заведующий ДОУ – Сильнова Е.А.</p> <p>Инструктор по физической культуре Степанова И.В.</p> <p>Зам. зав. по ВМР - Калашникова М.В.</p> <p>Педагог – психолог Носенко А.А.</p>	<p>Май 2024 года</p>
8.	Семинары		
8.1	<p>- Семинар – практикум «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада».</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Калашникова М.В., инструктор по физической культуре Степанова И.В.</p>	<p>23 ноября 2023г.</p>
8.2	<p>- Семинар – практикум «Развитие речевой деятельности дошкольников в организации педагогического процесса».</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Калашникова М.В. учитель-логопед Фугарова Е.Р. Воспитатели</p>	<p>февраль 2024 г.</p>

8.3	Муниципальный семинар – практикум. (РМО) «Создание условий для всестороннего развития нравственно — патриотического потенциала дошкольников, воспитания гражданственности через построение целостного педагогического процесса».	Зам. зав. по ВМР Калашникова М.В., воспитатели	апрель 2024г.
9.	Практикумы, деловые игры, круглые столы, консультации		
9.1	- Занятие - тренинг педагога - психолога для воспитателей: «Тимбилдинг или занятие по командообразованию».	Педагог-психолог Носенко А.А.	Октябрь 2023г.
9.2	- Мастер-класс «Создание видеоролика в программе Фото Шоу PRO, как одна из форм вовлечения родителей в образовательное пространство ДОУ»	Воспитатель Сазанова В.А.	Декабрь 2023г.
9.3	- Круглый стол. Психологический тренинг для педагогов ДОУ «Под крылом».	Педагог-психолог Носенко А.А.	Февраль 2024г.
9.5	- Круглый стол. Тема: «Двигательная активность-средство полноценного развития детей»		Декабрь 2023г.
9.6	- Практикум. Презентация проекта «Формирование творческой личности ребёнка средствами театральной деятельности».	Инструктор по физической культуре Степанова И.В. Воспитатель Сазанова В.А.	Март 2024 г.
9.7	- Практикум для педагогов. Транслирование опыта работы «Путешествие в игровой мир финансовой грамотности дошкольников»	Воспитатель Федичева Е.А.	Апрель 2024г.
9.9	- Консультация для педагогов ДОУ: «Составляющие психологического комфорта и здоровья дошкольников».	Педагог-психолог Носенко А.А.	Январь 2024г.
	- Консультация для педагогов «Взаимодействие педагогов дошкольного учреждения в процессе физкультурно-оздоровительной работы».	Инструктор по физической культуре Степанова И.В.	Февраль 2024 г.
	- Консультация для педагогов «Роль фонематического слуха в воспитании звуковой культуры речи»	Учитель логопед Фугарова Е.Р.	Март 2024г.
10.	Открытые мероприятия		
10.1	Организация образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие».		
	- Открытый показ основной образовательной деятельности (ООД) по формированию элементарных математических представлений и по ознакомлению с предметным и социальным окружением;	Старшие группы (гр. №7 Сороколетова Н.В., гр. №8 Серебрякова И.В.)	Октябрь 2023г.
	- Просмотр двигательной активности на прогулке; в режимные моменты	Все возрастные группы	Ноябрь 2023г.

10.2	<p>Организация образовательного процесса по реализации образовательной области «Речевое развитие».</p> <ul style="list-style-type: none"> Открытый показ основной образовательной деятельности (ООД) по развитию речи и по обучению грамоте. 	<p>Подготовительные группы (гр. №6 – Власенко Н.А. №11 – Скурихина О.Ю.)</p>	<p>Февраль 2024г.</p>
11	Индивидуальные консультации		
11.1	- Индивидуальные консультации для педагогов, идущих на аттестацию.		
11.2	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальные консультации для педагогов по актуальным проблемам работы с детьми. Индивидуальные консультации для педагогов по работе с родителями 	<p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p>	<p>в течение года</p>
12.	<p>Служба психолого-педагогического сопровождения.</p> <p>Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов и специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.</p>		
12.1.	<p>- Организация работы ППк. Результаты диагностики детей на начало года. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР - Калашникова М.В. Учитель-логопед - Фугарова Е.Р.</p>	<p>Сентябрь 2023г.</p>
12.2	<p>- Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: итоги адаптации в группах раннего возраста, оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Калашникова М.В. Педагог-психолог Носенко А.А.</p>	<p>Декабрь 2023 г.</p>
12.3	<p>- Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей младшего возраста. Цель: выявление степени сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего и четвертого года жизни, определение перспектив дальнейшей работы; оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Калашникова М.В.</p>	<p>Февраль 2024 год</p>
12.4	<p>- Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Калашникова М.В.</p>	<p>Май 2024 год</p>

2. РУКОВОДСТВО ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

№	Содержание работы	Ответственный	Срок
---	-------------------	---------------	------

п/п			
1.	Формирование, моделирование передового педагогического опыта		
1.1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личноно – ориентированная модель воспитания детей и другие).	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.	в течение года
1.2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	Педагоги ДОУ	
2.	Обобщение передового педагогического опыта		
2.1	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых технологий.	Зам. зав. по ВМР Калашникова М.В.	в течение года
2.2	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Педагоги ДОУ	Май 2023г.
3.	Распространение передового педагогического опыта		
3.1	Презентация проекта по реализации эффективных форм физического воспитания, оздоровления дошкольников и пропаганды здорового образа жизни «Здоровейка»	Инструктор по физической культуре Степанова И.В.	Ноябрь 2023 г.
3.2	Из опыта работы. Проект на тему: «По ступенькам финансовой грамотности».	Воспитатель Федичева Е.А.	Февраль 2024г.
3.3	Система работы по развитию у детей способности к эмоциональной регуляции собственного поведения, формированию психических новообразований и личностного роста ребенка, развитию познавательных возможностей. Долгосрочный педагогический проект "Психологическая готовность детей к школе"	Педагог-психолог Носенко А.А.	Апрель 2024 г.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ С ДЕТЬМИ

3.1.Контроль

Вид контроля	Тема контроля	Группа	Сроки	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> Тематический 	1. Тематический контроль «Создание условий для проведения воспитательно – образовательной работы с детьми в 2023 – 2024 учебном году».	Все группы	с 10.08.2023г. по 24.08.2023г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. Медицинская сестра Шишлова Е.В., творческая группа.

	2. Тематический контроль «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ, организация физкультурно-оздоровительной работы».	Все группы	Ноябрь 2023г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. Воспитатели всех возрастных групп
	3. Тематический контроль «Формирование у детей эстетических чувств, художественного вкуса, художественно-творческих способностей во всех видах продуктивной деятельности (рисование, лепка, аппликация) при знакомстве детей с русским бытом и соответствующим ручным трудом, народно – прикладным искусством, народной игрушкой».	Все группы	Февраль 2024г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. Воспитатели всех возрастных групп
<ul style="list-style-type: none"> • Оперативный • Сентябрь 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. 2. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году. 3. Организация предметно-развивающей среды. 4. Планирование образовательной деятельности в группах. 5. Создание базы данных о семьях воспитанников. 	Все группы	<p>Август 2023г.</p> <p>Сентябрь 2023г.</p>	<p>Заведующий – Сильнова Е.А.,</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Медсестра Шишлова Е.В.,</p> <p>воспитатели групп</p> <p>Педагог - психолог - Носенко А.А.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Октябрь 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация образовательной области «Речевое развитие». Просмотр занятий по развитию речи. 2. Соблюдение режимных моментов 3. Организация образовательной деятельности в течение дня. 4. Условия в группе для самостоятельной деятельности детей. 5. Проведение родительских собраний в группа 	<p>Средняя группа (гр. №9 Ушкалова Н.Н.)</p> <p>Все группы</p> <p>Младшая группа (гр. №3 Тришина Е.В.)</p> <p>Все группы</p>	Октябрь 2023г.	<p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Воспитатели групп</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Ноябрь 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация игровой деятельности в группах, соответствие возрасту детей. 2. Сформированность у детей навыков самообслуживания. 3. Эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна. 4. Условия в группах для самостоятельной деятельности детей по физическому развитию. 5. Планирование работы по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» 	<p>Все группы</p> <p>Все группы</p> <p>Все группы</p> <p>Старшие группы (гр. №8 Серебрякова И.В., гр. №7 Сороколетова Н.В.)</p>	<p>Ноябрь 2023 г.</p>	<p>Заведующий – Сильнова Е.А., Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Воспитатели</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Декабрь 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение должностных инструкций. 2. Игровые технологии в подготовке ребёнка к школе. 3. Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд) 4. Система работы с детьми в уголке природы 5. Формы работы с детьми в преддверии Новогоднего праздника. 6. Планирование. 	<p>Все группы</p> <p>Подготовительные группы (гр. №б – Власенко Н.А., Федичева Е.А. №11 – Скурихина О.Ю., Тарасова Т.В.)</p> <p>Все группы</p> <p>Все возрастные группы</p>	<p>Декабрь 2023 г.</p>	<p>Заведующий – Сильнова Е.А., Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Воспитатели всех возрастных групп</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Январь 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей. 2. Реализация образовательной области «Физическое развитие» (Просмотр занятий по физическому развитию). 3. Проведение закаливания, разумное сочетание его видов. 4. Реализация задач области «Физическое развитие». Организация двигательной активности на прогулке; в режимные моменты. 5. Проведение родительских собраний в группах. 	<p>Все группы</p> <p>Старшие группы (гр. №8 Серебрякова И.В., гр. №7 Сороколетова Н.В.)</p> <p>Все группы Воспитатели</p> <p>Все возрастные группы</p>	<p>Январь 2024 г.</p>	<p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. Медсестра Шишлова Е.В., воспитатели</p> <p>Инструктор по физической культуре Степанова И.В. Медсестра Шишлова Е.В.,</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Воспитатели групп</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Февраль 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие с семьями воспитанников 2. Проверка знаний детей по формированию основ безопасности в быту, социуме, природе. 3. Оценка навыков устной речи детей в соответствии с возрастом. 4. Оценка уровня готовности детей к школе по обучению грамоте (по разделу программы). 5. Реализация задач по образовательной области «Познавательное развитие». 6. Формы работы с детьми в преддверии праздника посвященного 8 Марта. 	<p>Все группы</p> <p>Старшие группы (гр. №8 Серебрякова И.В., гр. №7 Сороколетова Н.В.)</p> <p>Подготовительные группы (гр. №6 – Власенко Н.А., Федичева Е.А. №11 – Скурихина О.Ю., Тарасова Т.В.)</p> <p>Все группы</p>	<p>Февраль 2024 г.</p>	<p>Заведующий – Сильнова Е.А., Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. воспитатели</p> <p>воспитатели Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю..</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Март 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром. 2. Проверка знаний детей по образовательной области «Познавательное развитие» о растительном мире и неживой природе. 3. Проверка знаний детей о животном мире. 4. Реализация задач по образовательной области «Познавательное развитие». <p>Выполнение раздела программы «Ориентировка в пространстве и во времени» во всех возрастных группах.</p>	<p>Старшие группы (гр. №8 Серебрякова И.В., гр. №7 Сороколетова Н.В.)</p> <p>Средняя группа (гр. №9 Ушкалова Н.Н.)</p> <p>Все группы</p>	<p>Март 2024г.</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Апрель 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-психологический климат в коллективе. 2. Реализация задач в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». 3. Анализ навыков детей в конструировании (в соответствии с программой). 4. Уровень сформированности у детей интереса к изобразительной деятельности (по итогам бесед с детьми, родителями, воспитателями). 5. Проведение родительских собраний в группах. 	<p>Все группы</p> <p>Все группы</p> <p>Старшие группы (гр. №8 Серебрякова И.В., гр. №7 Сороколетова Н.В.)</p> <p>Все группы</p>	<p>Апрель 2024 г.</p>	<p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Воспитатели групп</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Май 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Культура поведения за столом, правила сервировки стола к различным режимам приема пищи (завтрак, обед, ужин.) 2. Планирование образовательной деятельности в группах ДОУ. 3. Взаимодействие с семьями воспитанников. 4. Выполнение режима дня в соответствии с сезоном. 5. Проведение итогового мониторинга 	<p>Все группы</p>	<p>Май 2024г.</p>	<p>Медсестра - Шишлова Е.В.</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Воспитатели групп</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● Систематический контроль 	<ul style="list-style-type: none"> ● Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС <input type="checkbox"/> Результаты медицинского осмотра детей <input type="checkbox"/> Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня <input type="checkbox"/> Организация питания <input type="checkbox"/> Выполнение режима дня <input type="checkbox"/> Выполнение санэпидрежима <input type="checkbox"/> Вопросы преемственности в работе детского сада и школы <input type="checkbox"/> Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка <input type="checkbox"/> Техника безопасности <input type="checkbox"/> Сохранность имущества <input type="checkbox"/> Укрепление материальной базы <input type="checkbox"/> Финансово-хозяйственная деятельность <input type="checkbox"/> Анализ заболеваемости <input type="checkbox"/> Выполнение натуральных норм питания 	<p>Все группы</p> <p>Все группы</p> <p>Все группы Все группы</p> <p>Все группы Все группы Все группы</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. Заведующий – Сильнова Е.А., Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В. Завхоз Олефир П.С. Заведующий – Сильнова Е.А., Медицинская сестра Шишлова Е.В.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> ● Итоговый 	<p>Подведение итогов работы по годовым задачам (отчеты, анализ работы по направлениям, данные итоговой диагностики).</p> <p>Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе</p>	<p>Все группы</p> <p>Подготовительные группы (гр. №10 – Тарасова Т.В., Домининкайтите Л.К.; №9 - Федичева Е.А.)</p>	<p>Май 2024г.</p>	<p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p>

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

Праздники, концерты, развлечения, конкурсы.

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Праздник «День Знаний» (средние, старшие, подготовительные группы).	01 сентября 2023г.	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю., педагог - психолог Носенко А.А.
2. Музыкальное мероприятие «А ну-ка бабушки!», посвященное празднику «Международный день пожилых людей»	29 сентября 2023 года	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю., педагог - психолог Носенко А.А, воспитатели групп
3. Конкурс совместных работ детей и родителей «Сундучок осени»	с 06 по 20 октября 2023г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели всех возрастных групп
3. Осенние праздничные мероприятия (все группы)	октябрь 2023г.	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю., педагог - психолог Носенко А.А., воспитатели всех возрастных групп
4. Конкурс совместных рисунков детей и родителей «Мы за мир, мы против терроризма!»	с 09 по 23 ноября 2023г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели средних, старших и подготовительных групп
5. Праздничное мероприятие «Вместе с мамой», посвященный празднику «День матери»	24 ноября 2023г.	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю., воспитатели групп
6. Конкурс совместных работ детей и родителей «Новогодняя фантазия»	с 08 по 22 декабря 2023г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели всех возрастных групп
7. Новогодние праздничные мероприятия (все группы)	Декабрь 2023 г.	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю., педагог - психолог Носенко А.А. воспитатели всех возрастных групп
8. Конкурс совместных рисунков детей и родителей «Мой любимый город»	с 12 по 26 января 2024г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели всех возрастных групп
9. Выставка творческих работ «Мамины руки не знают скуки»	с 19 февраля по 04 марта 2024г.	Инструктор по физической культуре Степанова И.В. Воспитатели всех возрастных групп
10. Праздничные мероприятия «Масленица» (младшие, средние, старшие, подготовительные группы)	с 11 по 15 марта 2024г.	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю., воспитатели групп
11. Семейный экологический конкурс костюмов из бросового материала «Мода из отходов»	с 08 по 22 марта 2024г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели всех возрастных групп
12. Тематические досуги и праздники, посвященные Дню защитника Отечества (средние, старшие, подготовительные группы).	Февраль 2024г.	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю. Воспитатели всех возрастных групп
13. Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марта	Март 2024г.	Музыкальный руководитель – Кулакова В.Ю.,

(все группы)		воспитатели всех возрастных групп
14. Конкурс чтецов «Янтарный край», посвященный образованию Калининградской области	с 22 марта по 05 апреля 2024г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., музыкальный руководитель - Кулакова В.Ю., воспитатели средних, старших и подготовительных групп
15. День открытых дверей	Апрель 2024 г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели всех возрастных групп и специалисты
16. Конкурс чтецов «Этих дней не смолкнет слава», посвященный победе советского народа в ВОВ (среди детей средних, старших и подготовительных групп).	с 16 апреля по 30 апреля 2024г.	Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., музыкальный руководитель - Кулакова В.Ю., воспитатели средних, старших и подготовительных групп
17. Выпускной бал в подготовительных к школе группах (№6, гр.№11).	Май 2024г.	Музыкальный руководитель - Кулакова В.Ю., воспитатели групп – Федичева Е.А., Власенко Н.А., Скурихина О.Ю., Тарасова Т.В.

4.1 Проведение индивидуальных консультаций для родителей

Должность	ФИО	Место проведения	Дни проведения	Время
Администрация Заместитель заведующего по ВМР	Калашникова М.В.	Методический кабинет	Вторник Четверг	16.30 – 17.30 08.00 – 09.00
Специалисты Педагог-психолог	Носенко А.А.	Кабинет психолога	Понедельник Четверг Пятница	08.00 – 09.00 08.00 – 09.00 08.00 – 09.00
Медицинская сестра	Шишлова Е.В.	Медицинский кабинет	Среда	09.00 – 10.00
Инструктор по физической культуре	Степанова И.В.	Спортивный зал	Понедельник Пятница	11.00 – 12.00 08.00 – 09.00
Музыкальный руководитель	Кулакова В.Ю.	Музыкальный зал	Вторник Четверг	14.30 – 15.30 08.00 – 09.00
Учитель - логопед	Фугарова Е.Р.	Кабинет учителя - логопеда	Четверг	14.30 – 17.00

4.2 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок
1.	<p>Взаимодействие с семьями воспитанников</p> <p>Педагогическое просвещение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Адаптация ребенка – важное условие его психического и физического развития (памятки для вновь прибывших). - Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей, инструктажи и пр.) - Оформление родительских уголков по планам групп. - Дни открытых дверей. <p>Родительские собрания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация работы ДОУ с учетом современных требований к деятельности дошкольных учреждений. - Групповые родительские собрания по планам групп <p>Объединения родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мини-школа для родителей «Здоровый ребенок» - Работа почтового ящика «Вопрос – ответ» <p>Мониторинг</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявление запросов, интересов и пожеланий родителей при организации образовательных и воспитательных услуг в ДОУ. - Оценка качества работы с родителями в ДОУ <p>Проверка планов работы с родителями у воспитателей и специалистов.</p> <p>Проверка протоколов родительских собраний.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного учреждения. - Составление рейтинга педагогов. <p>Работа с разными категориями родителей</p> <p>1.С вновь поступившими</p> <p>Ознакомление родителей вновь поступивших детей с</p>	<p>Воспитатели групп, Администрация</p> <p>Воспитатели групп Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Администрация</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Медсестра Шишлова Е.В., Администрация, воспитатели</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В.</p> <p>Зам. заведующего по ВМР Калашникова М.В.</p> <p>Заведующий ДОУ – Сильнова Е.А.</p> <p>Воспитатели групп</p>	<p>сентябрь</p> <p>в течение года сентябрь, апрель</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в квартал В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>2 раза в год</p> <p>В течение года</p>

<p>нормативными документами учреждения. Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в ДОУ»</p> <p>2.С многодетными семьями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выявление семей, имеющих трех и более детей. • Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем. • Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. <p>Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.</p> <p>3. С неполными семьями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Консультация «Вырастить сына, вырастить дочку в одиночку» <p>Работа телефона доверия</p> <p>4.С опекунскими семьями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обследование с целью выявления семейного климата. <p>5. С семьями детей-инвалидов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оказание консультативной помощи в адаптации ребенка-инвалида в сообществе сверстников. • Участие в декаде инвалидов. <p>Консультация о действующих нормативных документах по правам и льготам детей-инвалидов.</p> <p>Консультативная помощь в вопросах воспитания ребенка.</p> <p>6.С тревожными семьями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сбор сведений о тревожных и неблагополучных семьях: характеристика ребенка, родителей. <p>Оказание адресной консультативной помощи семьям, находящимся в ситуации семейного неблагополучия (с привлечением специалистов Соцзащиты)</p> <p>7. С семьями группы риска и СОП</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработка, реализация и презентация проекта «Добрая семья» • Обновление электронного банка данных по учету семей, находящихся в социально-опасном положении. ● Создание социального паспорта групп. 	<p>Педагог-психолог – Носенко А.А.</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели групп</p> <p>Педагог - психолог – Носенко А.А.</p> <p>Зам. зав. по ВМР – Калашникова М.В., воспитатели групп</p> <p>Педагог - психолог – Носенко А.А.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
--	--	---

8.	Приобретение методической литературы по основной образовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» по ФГОС ДО	По необходимости	Зам. зав. по ВМР
9.	Выписка периодической литературы по дошкольному воспитанию	По возможности	Зам. зав. по ВМР
10.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Весь коллектив
11.	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по ФГОС ДО.	В течение года	Зам. зав. по ВМР
12.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Август - сентябрь	Заведующий, зам. зав. по ВМР Завхоз
13.	Подача заявок на курсы повышения квалификации	В течение года	Зам. зав. по ВМР
14.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Ежемесячно	Заведующий, Медсестра
15.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Октябрь	Медсестра
16.	Инвентаризация в ДОУ	Ноябрь	Завхоз
17.	Анализ заболеваемости за год и полугодие	Январь июнь	Заведующий, медсестра
18.	Работа по благоустройству территории ДОУ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Санитарная уборка территории. ✓ Чистка газонов ✓ Обрезка деревьев и кустарников ✓ Перекопка и разбивка клумб ✓ Завоз песка ✓ Покраска и ремонт оборудования ✓ Скашивание травы 	В течение года	Заведующий, Завхоз Коллектив
2.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
3.	Заключение договоров	По необходимости	Заведующий
4.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	медсестра
5.	Проведение инструктажа с персоналом по вопросам охраны жизни и здоровья детей и пожарной безопасности	2 раза в год	Зам. зав. по ВМР Завхоз
6.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Прохождение медосмотра работниками ✓ Прохождение санитарно- гигиенического обучения. ✓ Проведение практических занятий по отработке плана 	В течение года	Зам. зав. по ВМР Завхоз

	эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций ✓ Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой ✓ Обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ		
7.	Противопожарные мероприятия: ✓ перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; ✓ проведение противопожарного инструктажа; ✓ заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); ✓ содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; ✓ периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. ✓ организация рейдов на степень не проникновения	В течение года 1 раз в 6 месяцев В течение года Постоянно Ежедневно 1 раз в квартал	Завхоз
8.	Написание ежегодного публичного отчёта заведующего.	Август	Заведующий
II. Контрольная деятельность			
9.	Охрана жизни и здоровья детей	Постоянно, Согласно плану контроля	
10.	Должностной контроль		Заведующий
11.	Контроль образовательного процесса		Заведующий
12.	Контроль пищеблока, прачечной и др.		Заведующий
13.	Охрана труда и техника безопасности		Заведующий

6. План медицинской работы

№	Содержание работы	Ответственные	Срок	Выполнение
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Регулярное ведение медицинской документации, отражающей состояние здоровья и физического развития детей.	Медицинская сестра	Постоянно	
1.2.	Организация оздоровительного комплекса часто болеющих детей.	Медицинская сестра	Постоянно	
1.3.	Организация диспансерного наблюдения за детьми, состоящими на учёте.	Медицинская сестра	Постоянно	

2. Лечебно - профилактическая и оздоровительная работа.				
2.1.	Приём и осмотр вновь поступающих детей в первые три дня.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.2.	Проведение плановых проф. осмотров соответственно возрастным группам с данными антропометрии.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.3.	Просмотры детей узкими специалистами.	Медицинская сестра	1 р. в год	
2.4.	Доведения до сведения воспитателей результатов углубленного осмотра.	Медицинская сестра	1 р. в квартал	
2.5.	Организация и проведение проф. прививок, осмотра перед прививками.	Медицинская сестра	Ежемесячно	
2.6.	Контроль закаливания, гимнастики, физкультурных занятий, досугов, прогулок.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.7.	Организация профилактических мероприятий по оздоровлению часто болеющих детей и детей с туберкулёзной интоксикацией: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ионизация воздуха в группе ➤ Закаливающие процедуры ➤ Дыхательная гимнастика ➤ Витаминизация пищи 	Медицинская сестра	Постоянно	
2.8.	Контроль организации щадящего оздоровительного режима для детей в период реконвалесценции, после острых заболеваний, в период адаптации и детям, относящимся к 3 – 4 группам здоровья.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.9.	Организация индивидуальной работы в период адаптации.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.10.	Контроль за световым и температурным режимами.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.11.	Контроль питьевого режима.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.12.	Контроль за работой прачечной (соблюдение правил доставки белья, обработки, стирки).	Медицинская сестра	Постоянно	
2.13.	Контроль за санитарным состоянием помещений и территории д/сада.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.14.	Контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками и детьми.	Медицинская сестра	Постоянно	
2.15.	Контроль за прохождением медосмотра сотрудниками д/сада	Медицинская сестра	График	
2.16.	Анализ причин заболеваемости детей, реализация мероприятий по её снижению.	Медицинская сестра	1 раз в месяц, в квартал, в полугодие, за год	
2.17.	Сравнительный анализ заболеваемости детей	Медицинская сестра	2 раза в год	

Консультации с обслуживающим персоналом

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Организация процесса питания в группах. Нормы питания детей.	сентябрь	Медсестра
2	Санитарно-эпидемиологический режим в группе	ноябрь	Медсестра
3	Профилактика ОРЗ, ОРВИ	декабрь	Медсестра
4	Предупреждение травматизма.	апрель	Медсестра

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
2. План мероприятий по основам безопасной жизнедеятельности детей дошкольного возраста (пожарная безопасность).
3. План мероприятий по гармонизации межэтнических отношений, профилактики экстремизма и формирование культуры межнационального общения.
4. Планы работы специалистов (музыкального руководителя, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физической культуре).