

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

от «27» февраля 2024 г. №93

О проведении мониторинга оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях Нестеровского муниципального округа, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования области в 2024 году.

В соответствии с приказом Министерства образования Калининградской области от 12.02.2024г. №174/1 «О проведении мониторинга оценки качества дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, в Калининградской области в 2024 году» и информационного письма ГАУ КО ДПО «Института развития образования» от 26.02.2024г. №222 о проведении процедуры мониторинга оценки качества дошкольного образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором проведения мониторинга системы оценки качества дошкольного образования в учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования Юнкер А.Л. - методиста Управления образования Нестеровского муниципального округа.
2. Инспектору-методисту Управления образования Юнкер А.Л. обеспечить: с **26.02.2024г. по 22.03.2024** года проведение мониторинга системы оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования на территории Нестеровского муниципального округа.
3. Руководителям дошкольных образовательных учреждений:
 - 3.1. провести внутренний мониторинг системы оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования Нестеровского муниципального округа с **27.02.-15.03.2024** года;
 - 3.2. утвердить состав рабочей группы МОКДО в ДОУ;
 - 3.3. назначить координатора на уровне образовательного учреждения.
4. Координатору ДОУ обеспечить:
 - выполнения мероприятий мониторинга;
 - сбор контекстной информации и заполнение электронной формы;
 - составления отчёта;
 - разработку программы развития ДОУ с учётом результатов МКДО в ДОУ (ответственный - руководитель ДОУ);
 - размещение результатов мониторинга на официальном сайте ДОУ;
 - рассмотреть итоги мониторинга на педагогических советах ОУ;
 - утвердить планы устранения выявленных недостатков, и намеченных целях развития обсудить на педагогическом совете ДОУ.

5. В срок до 14.03.2024 года руководителям дошкольных образовательных учреждений, результаты внутренней оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, в Управление образования предоставить.

6.Муниципальному координатору Юнкер А.Л.:

- обработать информацию по внутренней оценке ;
- итоги о результатах МОКДО в ДООУ рассмотреть на совещании руководителей ДООУ ;
- сформировать муниципальный отчёт;
- разместить результаты мониторинга на официальном сайте Управления образования.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования :



О.В. Пикитипа